



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУВО РК КИПУ
имени Февзи Якубова

Ч.Ф. Якубов

Протокол ученого совета
ГБОУВО РК КИПУ
имени Февзи Якубова

« 2 » 03 2020 г., № 11

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

45.04.01 Филология

магистерская программа:

«Иностранные языки и межъязыковая коммуникация»

Уровень ОПОП: магистратура

Реализация ОПОП: программа академической магистратуры

ОПОП ориентирована на виды деятельности: научно-исследовательская,
педагогическая, проектная и организационно-управленческая, прикладная

Форма обучения: очная / заочная

Срок обучения: 2 года / 2 года 3 месяца


Факультет: филологический

Профилирующая (выпускающая) кафедра: немецкой филологии

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1299 от 3 ноября 2015 года,

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры немецкой филологии «20» февраля 2020 г., протокол № 7

Руководитель (разработчик) программы
доктор филологических наук, профессор  /Л.А. Долгополова /

Зав. кафедрой немецкой филологии
доктор филологических наук, профессор  /Л.А. Долгополова /

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета

«21» февраля 2020 г., протокол № 6

Председатель УМК  / Н.Ф. Грозян /

Программа рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета филологического факультета

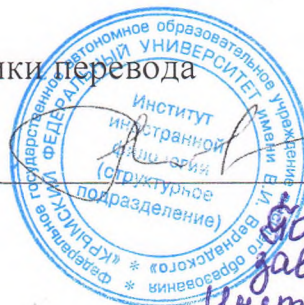
«25» февраля 2020 г., протокол № 6

Председатель Ученого совета факультета  / А.И. Апселямова /

ОПОП утверждена решением ученого совета ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова «02» марта 2020 г., протокол № 11

Рецензии работодателей/ Представители работодателей

Доктор филологических наук,
заведующий кафедрой теории и практики перевода
Института иностранной филологии
КФУ им. В.И. Вернадского _____



М.В. Норец

*Подпись Норца М.В.
заверю: специалист
Института иностранной
филологии Семенов Р.А.
+79780709475*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (определение, структура, цель ОПОП ВО)	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	4
1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО	6
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО	12
3.1 Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП ВО с учетом профиля подготовки	12
3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО	
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	16
4.1 Календарный учебный график	16
4.2 Учебный план	16
4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей	
4.4. Аннотации программ практик и организации научно-исследовательской работы студентов	
5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО	46
5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса	46
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	47
5.3 Материально-техническое обеспечение	47
5.4 Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников	49
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества усвоения обучающимися ОПОП ВО	51
6.1 Фонды оценочных средств по проведению промежуточной аттестации обучающихся ...	51
6.2 Фонды оценочных средств по проведению государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП	52
7. Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	52
8. Приложения	53
Приложение 1. Матрица компетенций образовательной организации	
Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин с фондами оценочных средств	
Приложения 4. Программы практик	
Приложения 5. Программы государственной итоговой аттестации	
Приложение 6. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации	
Приложение 7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	
Приложение 8. Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО	
Приложение 9. Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО	
Приложение 10. Справка о руководителе научного содержания основной образовательной	

программы высшего образования – программы магистратуры

Приложение 11. Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО

Приложение 12. Справка о библиотечно-информационном обеспечении ОПОП ВО

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (определение, структура, цель ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры реализуемая в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова) по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Иностранные языки и межкультурная коммуникация», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

- а) Матрица соответствия требуемых компетенций
- б) Учебный план и Календарный учебный график (График учебного процесса);
- в) Аннотации рабочих программы дисциплин (модулей), учебных курсов, предметов;
- г) Аннотации программ учебной, производственной, преддипломной практики;
- д) Методические материалы по реализации соответствующей образовательной технологии и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ОПОП ВО

ВО – высшее образование;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

1.2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».

1.2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

1.2.4. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации».

1.2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

1.2.5. Федеральный государственный образовательный стандарты высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология (уровень магистратуры), утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ №1299 от 03.11. 2015 г.

1.2.6. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 г. № 698н

1.2.7. Приказы Министерства образования и науки РФ в части федеральных государственных образовательных стандартов и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.2.8. Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» и локальные нормативные акты университета в части планирования и реализации образовательной и научной деятельности.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО магистратуры

В области воспитания данная ОПОП ВО имеет своей целью развитие у студентов следующих личностных качеств организованности, целеустремленности, ответственности, коммуникабельности.

В области обучения целями ОПОП ВО являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности и соответствующих требованиям профессиональных стандартов в соответствующих областях деятельности;

- удовлетворение потребности личности в овладении социальными, культурными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способствующими социальной и профессиональной мобильности.

Конкретизация общей цели осуществлена содержанием последующих разделов ОПОП ВО.

1.3.2. Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года, для заочной формы обучения – 2 года 3 месяца.

1.3.3. Объем образовательной программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.3.4. ОПОП ВО реализуется без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3.5. ОПОП ВО реализуется как программа академической магистратуры.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Лица, имеющие высшее образование любого уровня и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются университетом с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;

– готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

– способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает решение комплексных задач, связанных с использованием филологических знаний и умений, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в организациях культуры, в средствах массовой коммуникации (далее — СМИ), в области межкультурной коммуникации и других областях социально-гуманитарной деятельности.

Связь данной ОПОП ВО с необходимыми профессиональными стандартами для выбранных видов деятельности приведена в таблице 1.

Таблица 1 – Связь ОПОП ВО с профессиональными стандартами

Направление (специальность) подготовки	Профиль (специализация) подготовки	Номер уровня квалификации	Код и наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)
45.04.01. Филология	Магистерская программа «Иностранные языки и межкультурная коммуникация»	7	01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистра являются:

языки (государственный язык Российской Федерации и иностранные языки) в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;

художественная литература (отечественная и зарубежная) и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;

различные типы текстов — письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов); устная, письменная и виртуальная коммуникация.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 45.04.01 Филология готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

научно-исследовательская;

педагогическая;

прикладная;

проектная и организационно-управленческая.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технических ресурсов организации.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 45.04.01 Филология должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

самостоятельное проведение научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

квалифицированный анализ, оценка, реферирование, оформление и продвижение результатов собственной научной деятельности;

подготовка и редактирование научных публикаций;

участие в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

педагогическая деятельность:

планирование, организация и реализация образовательного процесса по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;

рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям);

участие в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), в профориентационных мероприятиях со школьниками;

педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;

прикладная деятельность:

создание, редактирование, реферирование, систематизирование и трансформация (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (в том числе деловой документации, рекламных, пропагандистских);

участие в работе, связанной с лексикографическим описанием языка, кодификацией языковой нормы;

анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов;

планирование и осуществление публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;

квалифицированный перевод различных типов текстов, в том числе художественных произведений, со снабжением их необходимым редакторским и издательским комментарием и научным аппаратом;

квалифицированное синхронное или последовательное сопровождение международных форумов и переговоров, обеспечение приема делегаций из зарубежных стран;

проектная и организационно-управленческая деятельность:

разработка, реализация и распространение результатов:

научных проектов в области филологии и гуманитарного знания;

образовательных проектов, в том числе связанных с организацией креативной деятельности обучающихся;

проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения;

книгоиздательских проектов;

научных семинаров, дискуссий и конференций;

деловых контактов и протокольных мероприятий;

переводческого обеспечения различных форм совещаний, консультаций, переговоров;

процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов;

работы профильного подразделения в учреждениях государственного управления, культуры, издательствах, СМИ.

Таблица 2 – Связь профессиональных задач ФГОС ВО с функциями из ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС		Выводы
	Обобщенные трудовые функции. (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	
<p>научно-исследовательская деятельность:</p> <p>а) самостоятельное проведение научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;</p> <p>б) квалифицированный анализ, оценка, реферирование, оформление и продвижение результатов собственной научной деятельности;</p> <p>в) подготовка и редактирование научных публикаций;</p> <p>г) участие в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования</p>	<p>научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП</p>	<p>разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП – G/01.7</p>	<p>Отличия содержания профессиональных задач ФГОС ВО и соответствующих трудовых функций ПС несущественны и не требуют внесения дополнений к ФГОС ВО.</p>
	<p>преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p>	<p>организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации – H/02.6</p> <p>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП – H/04.7</p>	
<p>педагогическая деятельность:</p> <p>а) планирование, организация и реализация образовательного процесса по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;</p> <p>б) разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и</p>	<p>научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП</p>	<p>рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП – G/02.7</p>	
	<p>преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p>	<p>преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП – H/01.6</p> <p>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП –</p>	

<p>дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;</p> <p>в) рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям);</p> <p>г) участие в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее - ДПО), в профориентационных мероприятиях со школьниками;</p> <p>д) педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО</p>		<p>Н/04.7</p> <p>организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации – Н/02.6</p> <p>профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий – Н/03.7</p>	
<p>Прикладная деятельность:</p> <p>а) создание, редактирование, реферирование, систематизирование и трансформация (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (в том числе деловой документации, рекламных, пропагандистских);</p> <p>участие в работе, связанной с лексикографическим описанием языка, кодификацией языковой нормы;</p> <p>в) анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов;</p> <p>г) планирование и осуществление публичных</p>	<p>преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p>	<p>преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП – Н/01.6</p> <p>организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации – Н/02.6</p>	

<p>выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникацией с применением навыков ораторского искусства;</p> <p>д) квалифицированный перевод различных типов текстов, в том числе художественных произведений, со снабжением их необходимым редакторским и издательским комментарием и научным аппаратом;</p> <p>е) квалифицированное синхронное или последовательное сопровождение международных форумов и переговоров, обеспечение приема делегаций из зарубежных стран;</p>			
<p>проектная и организационно-управленческая деятельность:</p> <p>а) разработка, реализация и распространение результатов: научных проектов в области филологии и гуманитарного знания;</p> <p>б) образовательных проектов, в том числе связанных с организацией креативной деятельности обучающихся;</p> <p>в) проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения;</p> <p>г) книгоиздательских проектов;</p> <p>д) научных семинаров, дискуссий и конференций;</p> <p>е) деловых контактов и протокольных мероприятий;</p> <p>ж) переводческого обеспечения различных форм совещаний, консультаций, переговоров;</p> <p>з) процесса редактирования,</p>	<p>научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП</p>	<p>разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО И (или) ДПП – G/01.7</p>	
	<p>преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p>	<p>профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий – H/03.7</p> <p>разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП – H/04.7</p>	

комментирования, распространения различных типов текстов; и) работы профильного подразделения в учреждениях государственного управления, культуры, издательствах, СМИ			
---	--	--	--

Согласно проведенному анализу, для выбранного вида (-ых видов) деятельности не выявлено отсутствующих профессиональных задач ФГОС ВО, согласно требованиям функций из соответствующих профессиональных стандартов.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

3. 1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП ВО с учетом профиля подготовки

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОК-4 – способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ОПК-3 – способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

ОПК-4 – способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии.

Профессиональные компетенции, по выбранным видам деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

ПК-1 – владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

ПК-2 – владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, обобщения и продвижения результатов собственной научной деятельности;

ПК-3 – подготовка и редактирование научных публикаций;

ПК-4 – владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

педагогическая деятельность:

ПК-5 – владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

ПК-6 – владение навыками разработки под руководством специалистов более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;

ПК-7 – рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям);

ПК-8 – готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками;

ПК-9 – педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;

прикладная деятельность:

ПК-10 – способность к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля;

ПК-11 – готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;

ПК-12 – владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров;

проектная и организационно-управленческая деятельность:

ПК-13 – способность рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы;

ПК-14 – способность соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы;

ПК-15 – способность организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда.

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП приводится в Приложении 1.

Связи профессиональных компетенций, задаваемых во ФГОС ВО по каждому конкретному виду деятельности, с трудовыми функциями из соответствующих профессиональных стандартов указаны в таблице 3.

Таблица 3 – Сопоставление профессиональных компетенций с функциями из ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ и квалификационные требования к ним, сформулированные в ПС	
Научно-исследовательская деятельность		
владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1);	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО

владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-2);	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	
подготовка и редактирование научных публикаций (ПК-3); владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4)	Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП	
Педагогическая деятельность		
владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования (ПК-5);	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО.
владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (ПК-6);	Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП	
рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) (ПК-7);	Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	
готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками (ПК-8);	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	
педагогическая поддержке профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО (ПК-9)	Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий	
Прикладная деятельность		
способность к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10);	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО.

<p>готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-11); владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров (ПК-12)</p>	<p>Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации</p>	
Проектная и организационно-управленческая деятельность		
<p>способность рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы (ПК-13);</p>	<p>Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП</p>	<p>Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО.</p>
<p>способность соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы (ПК-14);</p>	<p>Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП</p>	
<p>способность организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда (ПК-15).</p>	<p>Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий</p>	

Все выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО. Недостающих профессиональных компетенций не обнаружено.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график в очной форме обучения включает в себя теоретическое обучение в количестве 44 2\6 неделя, экзаменационные сессии – 5 недель, учебную практику – 2 недели, производственную практику – 16 недель, преддипломная практика – 8 недель, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – 2 недели, подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена – 2 недели, каникулы за 2 года обучения – 20 недель.

Календарный учебный график в заочной форме обучения включает в себя теоретическое обучение в количестве 61 2\6 неделя, учебную практику – 2 недели, производственную практику – 16 недель, преддипломная практика – 8 недель, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – 2 недели, подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена – 2 недели, каникулы за 2 года обучения – 20 5\6 недель.

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации бакалаврской программы ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, представлен в Приложении 2.

4.2. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

ОПОП ВО содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 33,3 % вариативной части. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Согласно ФГОС ВО Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную) (Приложение 3).

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», завершающийся присвоением квалификации «магистр», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 21,78 % от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (Приложение 2).

Рабочий учебный план разработан в полном соответствии с требованиями соответствующего ФГОС ВО.

4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей

В виду значительного объема материалов, в ОПОП ВО приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки бакалавров, магистров, специалистов 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Иностранные языки и межкультурная коммуникация» разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова».

Рабочие программы дисциплин (модулей), составленные для дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Магистерская программа «Иностранные языки и межкультурная коммуникация» представлены в Приложении 3.

Аннотация дисциплины

Б1.Б.01 «Филология в системе современного гуманитарного знания»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: изучения дисциплины является формирование основ филологического знания как системы, ознакомление с основными подходами и методами изучения текста, а также овладение современными методами филологического анализа.

Задачи:

- 1) установить основные проблемы и направления исследований в современной филологии;
- 2) определить место филологии в системе современного гуманитарного знания;
- 3) ознакомиться с различными методами филологического анализа;
- 4) научиться применять полученные навыки в практической деятельности;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.Б.01 «Филология в системе современного гуманитарного знания» входит в состав базовой части учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-3 – способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: научные подходы и методы исследований филологии; терминологическую систему; актуальные проблемы и перспективы развития филологии; основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.

Уметь: использовать разнообразные методы филологического анализа и синтеза в научном исследовании; решать прикладные задачи в профессиональной деятельности; самостоятельно проводить научные исследования в области языка и литературы.

Владеть: методологией и методикой филологического анализа; навыками принятия решений задачи в профессиональной деятельности; базовыми навыками анализа и синтеза языковых и литературоведческих явлений.

5. Виды учебной работы: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр ОФО/ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.Б.02 «Инновационные технологии в филологии»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: раскрыть инновационные технологии и процессы в современной филологии.

Задачи:

- 1) изучить теоретические основы инновационных технологий в филологии;
- 2) обосновать преимущества современных технологий в сравнении с традиционными;
- 3) показать области применения современных филологических знаний.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.Б.02 «Инновационные технологии в филологии» входит в состав базовой части учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-4 - способность самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: научные подходы и методы современных исследований в филологии; актуальные проблемы и перспективы развития филологии; основные закономерности функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной,

письменной и виртуальной коммуникации.

Уметь: использовать разнообразные методы филологического анализа и синтеза в научном исследовании; решать прикладные задачи в профессиональной деятельности; самостоятельно проводить научные исследования в области языка и литературы.

Владеть: методологией и методикой филологического анализа; навыками принятия решений задачи в профессиональной деятельности; базовыми навыками анализа и синтеза языковых и литературоведческих явлений.

5. Виды учебной работы: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр ОФО/ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.Б.03 «Теория литературы»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель заключается в том, чтобы дать студентам теоретические знания в области поэтики и практические навыки филологического анализа, позволяющие квалифицированно оценивать художественные достоинства (и недостатки) литературного произведения, степень его соответствия тенденциям современного литературного процесса, что в свою очередь необходимо для оценки его коммерческого потенциала, грамотной редакции (с учетом выявленных изъянов).

Задачи:

- дать представление о структуре литературного произведения, уровнях его организации,
- научить выявлению его жанровых и родовых особенностей,
- познакомить с закономерностями литературного процесса, основными тенденциями развития современной литературы,
- сформировать навыки литературоведческого анализа художественного произведения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.Б.03 «Теория литературы» входит в состав базовой части учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОПК-4 – способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные положения теории литературы; общие закономерности развития литературного процесса, а также отличительные черты отдельных литературных течений и направлений; научной терминологией в области литературы.

Уметь: интерпретировать художественный текст, опираясь на актуальные исследования в теории литературы; критически анализировать теоретические положения современного литературоведения.

Владеть: основными теоретико-литературными терминами; методами анализа произведений отечественной и зарубежной литературы в единстве содержания и формы; грамотно излагать основные положения собственного научного исследования в области литературы.

5. Виды учебной работы: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр ОФО; 2 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.Б.04 «Общее языкознание»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: сформировать у студентов основные представления о проблематике языковедческой науки в синхроническом и историческом планах, а также готовность использовать теоретические знания при решении профессиональных задач.

Задачи:

1. дать представление о современном состоянии методологических проблем языковедения;
2. сформировать понятие о специфике различных течений в языкознании и логике развития научных направлений;
3. обобщить знания, полученные в области лингвистики;
4. систематизировать базовый терминологический аппарат современной лингвистики.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.Б.04 «Общее языкознание» входит в состав базовой части учебного плана магистратуры **4. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ОПК-3 – способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные лингвистические направления и школы; фундаментальные понятия языкознания; проблематику современной лингвистики; методы и приемы изучения и описания языка; особенности коммуникации в научной сфере.

Уметь: применять полученные знания по истории и теории языкознания при изучении других дисциплин, а также при решении прикладных задач в профессиональной деятельности; корректно оперировать современной лингвистической терминологией в собственном научном исследовании; корректно использовать коммуникативные тактики при презентации результатов научной деятельности.

Владеть: методологией и методикой лингвистического анализа; базовыми навыками анализа и синтеза языковых явлений; коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в сфере научной коммуникации; системой методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

5. Виды учебной работы: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр ОФО; 2 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.01 «Теория и практика межкультурной коммуникации»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 часов.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является формирование, развитие и усовершенствование специальных компетенций в сфере межкультурной коммуникации, знакомство с основами профессиональной коммуникации в различных сферах. Дисциплина нацелена на развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных ситуациях межкультурных контактов.

Основными **задачами** изучения дисциплины «Теория и практика межкультурной коммуникации» являются научить ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей, учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в социуме.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.01 «Теория и практика межкультурной коммуникации» входит в состав вариативной части учебного плана магистратуры

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 – владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ПК-11 – готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;

ПК-13 – способность рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- специфику межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности;
- социокультурные особенности германских языков, характерные для образовательного и научного дискурса;
- стилистические и языковые нормы и приемы, необходимые для языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

Уметь:

- корректно использовать языковые средства для решения задач профессиональной деятельности;
- оперировать терминологией в области собственных научных интересов;
- корректно выстраивать стратегию и использовать необходимые тактики необходимые для языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

Владеть:

- набором коммуникативных стратегий и тактик, необходимых для решения задач профессиональной деятельности;
- глубокими знаниями в избранной конкретной области филологии;
- навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1 семестр ОФО/ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.02 «Практический курс немецкого языка»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 15 з.е. (540 часов.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель курса - формирование у студентов практических навыков владения немецким языком на продвинутом этапе обучения.

Задачи дисциплины:

- сформировать основные виды речевой деятельности: аудирование, говорение, чтение, письмо;
- сформировать навыки владения грамматическим материалом в пределах тем, обозначенных рабочей программой;
- сформировать устойчивые навыки восприятия и воспроизведения аутентичной немецкоязычной речи;
- сформировать навыки и умения письменной речи в рамках тем, обозначенных рабочей программой;
- сформировать устойчивые навыки и умения фонетически корректного чтения и понимания текстов на обиходные и специальные темы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.02 «Практический курс немецкого языка» входит в состав вариативной части учебного плана магистратуры

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке

Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-2 – владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ПК-14 – способность соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности различных стилей немецкого и русского языков;
- грамматическую систему немецкого и русского языков;
- клише и устойчивые речевые структуры, необходимые для квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

Уметь:

- фонетически корректно произносить немецкие гласные и согласные звуки; в пределах пройденного материала грамматически корректно оформлять свою устную и письменную речь на немецком языке;
- устно и письменно излагать на немецком языке основные положения научного исследования;
- корректно употреблять лексические единицы в устной и письменной речи в соответствии с коммуникативной ситуацией.

Владеть:

- навыками коммуникации на немецком языке в профессиональной сфере;
- навыками изложения материала и участия в научной дискуссии на немецком языке;
- навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

5. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (1,2,3 семестры ОФО/1,2,3,4 семестры ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.03 «Иностранный язык (французский)»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: создание основ практического владения устной и письменной французской речью, развитие у студентов навыков и умений речевосприятия, речепорождения, чтения.

Задачи:

- 1) сформировать основные виды речевой деятельности: аудирование, говорение, чтение, письмо;
- 2) дать общее представление о структуре грамматики как науки о языке, о ее двух разделах: морфологии и синтаксических единицах.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.03 «Иностранный язык (французский)» входит в вариативную часть учебного плана магистратуры

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1– готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-12 – владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- правила артикуляции всех французских гласных и согласных звуков;

-основные особенности грамматической подсистемы французского языка.

Уметь:

-фонетически корректно произносить французские гласные и согласные звуки;
- в пределах пройденного материала грамматически корректно оформлять свою устную и письменную речь на французском языке; устно и письменно излагать содержание знакомого текста, а также прослушанного в магнитофонной записи или прочитанного вслух преподавателем нового текста, не содержащего незнакомый лексический и грамматический материал.

Владеть:

- вокабуляром, достаточным для осуществления коммуникации в профессиональной сфере;
- навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

5. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом (2 семестр ОФО; 2 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.04 «Лингвокультурология»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 часов.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины заключается в формировании атропоцентрически ориентированного знания о языке как основной части культуры, как способе передачи социокультурной информации и формирования национальных картин мира.

Основными **задачами** изучения дисциплины является формирование знаний в следующих областях: теоретические аспекты лингвокультурологии как междисциплинарного направления в языкознании, модели формирования культуры и её репрезентирование в языке, область совершенствования и развития общеинтеллектуального и общекультурного уровня.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина **Б1.В.04** относится к дисциплинам вариативного учебного плана магистратуры

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

ПК-3 – подготовка и редактирование научных публикаций;

ПК-15 – способность организовывать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- причины возникновения и механизмы нивелирования культурных конфликтов;
- особенности лингвокультуры немецкоязычных регионов.

Уметь:

- создавать условия, благоприятные для межкультурного общения;
- обрабатывать и анализировать данные о культуре и языке;
- верно интерпретировать вербальные и невербальные проявления собеседника.

Владеть:

- базовыми коммуникативными и культурными навыками;
- механизмами снятия межкультурных барьеров и конфликтов.

Методиками исследования особенностей культуры изучаемого языка.

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр ОФО/3 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.05 «Практический курс английского языка»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 з.е. (432 часа.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Курс «Практический курс английского языка» предполагает дальнейшее совершенствование навыков практического освоения языка студентами, активизация их устной и письменной речи, развитие необходимых навыков для проведения анализа литературного текста, написания докладов, эссе, для составления презентаций на английском языке.

Задачи курса: углубить содержание

- лингвистической,
- коммуникативной,
- лингвострановедческой компетенции студентов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.05 «Практический курс английского языка» относится к дисциплинам вариативного учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ПК-11 - готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные особенности структурно-семантической организации текстов различных функциональных стилей;
- языковые особенности различных функциональных стилей;
- средства англоязычного научного дискурса
- коммуникативные стратегии и тактики аргументации и изложения материала.

Уметь:

- читать любую литературу на английском языке, включая специализированные статьи и давать критическую оценку прочитанного с целью дальнейшего использования материала в работе и научных исследованиях;
- свободно общаться, используя единицы общественно-политической, бытовой, литературоведческой и научной лексики;
- участвовать в дебатах и дискуссиях на социальные, академические и профессиональные темы;
- уметь аргументированно выразить в письменной форме свое мнение относительно проблем в пределах изучаемой тематики;
- переводить без подготовки английский текст повышенной сложности.

Владеть:

- базовыми коммуникативными навыками;
- базовыми навыками интерпретации различных типов текстов;
- навыками проведения научной дискуссии, составления презентации результатов научного исследования на английском языке.

5. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

6.Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр ОФО; 1 курс 2 сессия, 2 курс 1 сессия ЗФО) экзаменом (1,3 семестр ОФО; 1 курс 3 сессия, 2 курс 2 сессия ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ. 01.01 «Методика преподавания иностранного языка в высшей школе»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 часов).

2. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Методика преподавания иностранного языка в высшей школе»

является:

- формирование системы знаний о формах, принципах и методах преподавания иностранного языка и литературы в высших учебных заведениях с использованием современных технических средств обучения.

Задачи:

- определить конкретные цели изучения методики преподавания иностранного языка и литературы в высшей школе;
- ознакомиться с наиболее рациональными методами и организационными формами обучения методике преподавания иностранного языка.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ. 01.01 «Методика преподавания иностранного языка в высшей школе» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока учебного плана магистратуры.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5 - владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

ПК-6 - владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию.

ПК-7 – рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям);

ПК-8 – готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: цели, место и роль обучения иностранному языку; современные технологии, основные методы и приемы обучения в общеобразовательных учреждениях; основные способы ознакомления с языковым материалом и пути его закрепления в различных условиях обучения; цели, задачи, формы, методы и средства современной отечественной и зарубежной методики преподавания иностранных языков;

Уметь: ориентироваться в предметном содержании методической деятельности (базовые понятия курса иностранного языка в общеобразовательной организации основного общего и среднего общего образования, последовательность их изучения, в каком виде они предлагаются учащимся); планировать, проводить и анализировать урок иностранного языка в общеобразовательной организации основного общего и среднего общего образования с учетом базового и профильного уровней; придерживаться стандартов качества; самостоятельно анализировать методы изложения учебного материала, представлять материал в рамках различных методов обучения; устанавливать связь с людьми; вести себя в коллективе; работать в коллективе для достижения общей цели;

Владеть: современными требованиями методики преподавания и современными технологиями обучения иностранным языкам в организациях основного общего и среднего общего образования. УМК по иностранному языку для общеобразовательной организации основного общего и среднего общего образования; содержанием и методикой организации и проведения уроков и внеурочной деятельности по немецкому языку в рамках ФГОС;

4. Виды учебной работы: лекционные, практические работы, самостоятельная работа.

5. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (3 семестр ОФО; 2 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ. 01.02 «Методика преподавания немецкой грамматики»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 часов).

2. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Методика преподавания немецкой грамматики» является:

- формирование системы знаний о формах, принципах и методах преподавания иностранного языка и литературы в высших учебных заведениях с использованием современных технических средств обучения.

Задачи:

- определить конкретные цели изучения методики преподавания иностранного языка и литературы в высшей школе;
- ознакомиться с наиболее рациональными методами и организационными формами обучения методике преподавания иностранного языка.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ. 01.02 «Методика преподавания немецкого языка» входит в вариативную часть дисциплин по выбору блока учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5 - владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

ПК-6 - владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;

ПК-7 – рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям);

ПК-8 – готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: цели, место и роль обучения иностранному языку; современные технологии, основные методы и приемы обучения в общеобразовательных учреждениях; основные способы ознакомления с языковым материалом и пути его закрепления в различных условиях обучения; цели, задачи, формы, методы и средства современной отечественной и зарубежной методики преподавания иностранных языков;

Уметь: ориентироваться в предметном содержании методической деятельности (базовые понятия курса иностранного языка в общеобразовательной организации основного общего и среднего общего образования, последовательность их изучения, в каком виде они предлагаются учащимся); планировать, проводить и анализировать урок иностранного языка в общеобразовательной организации основного общего и среднего общего образования с учетом базового и профильного уровней; придерживаться стандартов качества; самостоятельно анализировать методы изложения учебного материала, представлять материал в рамках различных методов обучения; устанавливать связь с людьми; вести себя в коллективе; работать в коллективе для достижения общей цели;

Владеть: современными требованиями методики преподавания и современными технологиями обучения иностранным языкам в организациях основного общего и среднего общего образования. УМК по иностранному языку для общеобразовательной организации основного общего и среднего общего образования; содержанием и методикой организации и проведения уроков и внеурочной деятельности по немецкому языку в рамках ФГОС;

5. Виды учебной работы: лекционные, практические работы, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (3 семестр ОФО; 2 семестр ЗФО).

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 часа).

2. Цели и задачи дисциплины

3. Цель - развить у студентов филологическое мышление и практические навыки филологического анализа и перевода медиа-текста.

Задачи:

- развить знания, умения и навыки по комплексному подходу к анализу и переводу медиа-текста;

- сформировать навыки определения стилистической типологии медиа-текстов и применения полученных знаний при решении практических задач.

4. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Язык медиа-текстов» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока учебного плана магистратуры.

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ОПК-3 - способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

ПК-10 – способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы и приемы саморазвития в профессиональной сфере;

- основные положения современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

- систему методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

- особенности построения и перевода текстов публицистического стиля, а также профессионально пользоваться словарями, справочниками, банками данных и другими источниками информации.

Уметь:

- использовать полученные знания для саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;

- демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

- создавать, редактировать, реферировать, систематизировать и трансформировать (например, изменить стиль, жанр, целевую принадлежность текста) всех типов текстов публицистического стиля.

Владеть:

- механизмами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;

коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в сфере СМИ;

- системой методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр ОФО/ ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 «Интерпретация немецкоязычного художественного текста»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель - выработать у студентов осознание сложной природы феномена текста, в частности, художественного; развить знания, умения и навыки по комплексному подходу к лингвистическим явлениям, изучаемым студентами в соответствующих учебных теоретических и практических циклах;

Задачи:

- 1) развить знания, умения и навыки по комплексному подходу к лингвистическим явлениям, изучаемым студентами в соответствующих учебных теоретических и практических циклах;
- 2) сформировать навыки стилистического анализа языковых средств и интерпретации текста.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативного цикла.

Основой изучения данной дисциплины являются все филологические дисциплины предыдущего уровня образования.

Знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины, являются необходимыми в процессе проведения научно-исследовательской и педагогической деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации;

ОПК-3 - способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

ПК-10 - способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы и приемы саморазвития в профессиональной сфере;
- основные положения современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
- систему методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
- особенности построения и перевода текстов публицистического стиля, а также профессионально пользоваться словарями, справочниками, банками данных и другими источниками информации.

Уметь:

- использовать полученные знания для саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;
- демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
- создавать, редактировать, реферировать, систематизировать тексты художественного стиля.

Владеть:

- механизмами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала, коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами интерпретации немецкоязычных текстов художественной литературы;
- системой методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

5. Виды учебной работы: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр ОФО/ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.03.01 «Общетеоретический курс английского языка»

1. **Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Целью курса является углубление знаний студентов о важнейших проблемах теоретической фонетики, лексикологии, теоретической грамматики, стилистики и истории второго иностранного языка, его современном состоянии.

Задачи дисциплины:

- изложить основные теоретические положения о фонетической системе, лексическом составе, грамматическом строе современного английского языка с использованием современных лингвистических знаний;
- ознакомить их со стилистическими средствами второго иностранного языка;
- сформировать у студентов умение анализировать оригинальные тексты разных жанров;
- научить проводить сравнительный анализ лексических, фонетических и грамматических явлений родного и второго иностранного языка;
- ознакомить с основными историческими этапами развития второго иностранного языка;
- изложить современные условия существования второго иностранного языка.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Общетеоретический курс английского языка» относится к учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 – способность демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

ОПК-4 - способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии.

ПК-1 - владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.

В результате формирования компетенций студент должен:

Знать:

- основные теоретические положения о фонетической системе, лексическом составе, грамматическом строе современного английского языка и его стилистические особенности, исторические этапы развития и современное состояние;
- основные лингвистические понятия для дальнейших самостоятельных исследований по лингвистике;
- проблематику и проблемы новейших исследований по английскому языку;

Уметь:

- использовать теоретические знания по фонетике, лексикологии, грамматике, стилистике и истории языка в анализе языковых явлений;
- использовать теоретические знания в практическом преподавании английского языка, в письменном и устном переводе;
- работать с научной лингвистической литературой и находить информацию, которая может быть использована в преподавательской практике

Владеть:

- базовыми навыками, необходимыми для анализа языковых и стилистических особенностей и интерпретации содержания текста;
- навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.

5. **Виды учебной работы:** лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

6. **Изучение дисциплины заканчивается зачетом** (1 семестр ОФО/ 2 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 «Основы научной терминологии»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: формирование у будущих специалистов теоретических представлений об основных научных понятиях лингвистического терминоведения, об основных методах современного терминоведения, а также об основных проблемах современных направлений исследования языковых явлений в области специальной лексики.

Задачи:

1. Сформировать у студентов систематизированные теоретические знания положений современного терминоведения, которые можно считать принятыми большинством ведущих специалистов.
2. Сформировать навыки решения проблем, возникающих в практической терминологической работе.
3. Снабдить студентов знаниями о наиболее перспективных в настоящее время направлениях терминологических исследований.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 - способностью демонстрировать знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;

ОПК-4 – способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии;

ПК-1 - владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные теоретические положения терминоведения и систему методологических принципов и методических приемов филологического исследования;
- направления и методы терминологических исследований;
- алгоритм проведения научного исследования в области филологии.

Уметь:

- использовать терминологические методы для осуществления самостоятельной научно-исследовательской работы в таких направлениях, как ономаσιологическое, когнитивно-коммуникативное, типологическое, сопоставительное, семасиологическое;
- демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии;
- оперировать методами и приемами квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.

Владеть:

- навыками использования основных принципов терминографической работы для сравнительной оценки словарей;
- навыками проектирования терминологического словаря;
- самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;
- квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.

5. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр ОФО/ 2 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.04.01 «Теоретические основы перевода»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 часов).

2. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование общенаучных и профессиональных знаний о процессе перевода и выработка навыков перевода (как письменного, так и устного) различных видов текстов.

Задачи дисциплины

Для достижения поставленной цели в курсе решаются следующие задачи:

- 1) формирование у обучающихся знаний о теории перевода как науке, о видах и способах перевода, о переводческом процессе, о единицах перевода, о моделях и техниках перевода, о современных технологиях перевода;
- 2) выработка навыков различных видов перевода (устного и письменного; устного одностороннего и устного двустороннего и т.д.).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Теоретические основы перевода» входит в вариативную часть учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, обобщения и продвижения результатов собственной научной деятельности;

ПК-4 – владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

ПК-10 - способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

ПК-12 – владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- общелингвистические основы перевода;
- способы, приемы и методы перевода, и принципы переводческой стратегии;
- принципы создания, редактирования, реферирования, систематизирования и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

Уметь:

- определять общую стратегию перевода с учетом его цели и типа оригинала;
- выбирать приемы для достижения адекватности и эквивалентности на целесообразно избранном уровне;
- создавать, редактировать, реферировать, систематизировать и трансформировать все типы текстов официально-делового и публицистического стиля.

Владеть:

- практическими навыками перевода различных видов текста;
- навыками создания, редактирования, реферирования, систематизирования и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

5. Виды учебной работы: лекционные, практические работы, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр ОФО/ 4 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.04.02 «Основы научно-технического перевода»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 часов).

2. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Основы научно-технического перевода»: формирование общенаучных и профессиональных знаний о процессе перевода и выработка навыков перевода (как письменного, так и устного) различных видов текстов.

Учебные задачи дисциплины

Для достижения поставленной цели в курсе решаются следующие задачи:

- 1) формирование у обучающихся знаний о теории перевода как науке, о видах и способах перевода, о переводческом процессе, о единицах перевода, о моделях и техниках перевода, о современных технологиях перевода;
- 2) выработка навыков различных видов перевода (устного и письменного; устного одностороннего и устного двустороннего и т.д.).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Основы научно-технического перевода» входит в вариативную часть учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, обобщения и продвижения результатов собственной научной деятельности;

ПК-4 – владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

ПК-10 - способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

ПК-12 – владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- общелингвистические основы перевода;
- способы, приемы и методы перевода, и принципы переводческой стратегии;
- принципы создания, редактирования, реферирования, систематизирования и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

Уметь:

- определять общую стратегию перевода с учетом его цели и типа оригинала;
- выбирать приемы для достижения адекватности и эквивалентности на целесообразно избранном уровне;
- создавать, редактировать, реферировать, систематизировать и трансформировать все типы текстов официально-делового и публицистического стиля.

Владеть:

- практическими навыками перевода различных видов текста;
- навыками создания, редактирования, реферирования, систематизирования и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

4. Виды учебной работы: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа.

5. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр ОФО/ 4 семестр ЗФО).

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.05.01 «Немецкий язык в профессиональной коммуникации»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 часа).

2. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

Совершенствование знаний в области иностранного языка, а также навыков и умений, необходимых для эффективного делового общения на современном иностранном языке в устной и письменной формах, развитие навыков и умений межкультурного общения.

Задачи:

- 1) Обеспечить практическую подготовку студентов к использованию немецкого языка в будущей профессиональной деятельности.
- 2) Развить компетентность студентов в межкультурной коммуникации.
- 3) Обучить студентов правильному оформлению деловых документов и составлению всякого рода деловой корреспонденции
- 4) Повысить уровень владения немецким языком в сфере делового общения в устной и письменной форме.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Деловой немецкий язык» входит в вариативную часть дисциплин по выбору учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-9 – педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;

ПК-10 - способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные формы приветствий и прощаний, обращения в вежливой форме и на «ты», речевых формул и клише начала и завершения публичных выступлений;
- правила поведения на собеседовании;
- правила оформления деловых бумаг;
- правила создания и редактирования деловых бумаг на немецком языке.

Уметь:

- оформлять документацию для устройства на работу;
- составлять деловую корреспонденцию в области экономики и внешней торговли;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации;
- осуществлять презентацию фирмы или профессионально ориентированного продукта.

Владеть:

- навыками письменного и устного делового общения (навыками выражения своих мыслей и мнения в деловом общении на иностранном языке; диалогической и монологической речью с использованием наиболее распространенных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения, владеть основами публичной речи (устное сообщение, доклад);
- навыками чтения текстов по широкому и узкому профилю специальности и извлечения необходимой информации из делового текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;
- навыками письма следующих видов речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография в табличной форме и в форме сообщения, заявление об устройстве на работу.

5. Виды учебной работы: практические работы, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр ОФО; 3 семестр ЗФО) и зачетом с оценкой (3 семестр ОФО; 4 семестр ЗФО)

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.05.02 «Профессиональная коммуникация на немецком языке в области туризма»

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цели освоения дисциплины:

Совершенствование знаний в области иностранного языка, а также навыков и умений, необходимых для эффективного делового общения на современном иностранном языке в устной и письменной формах, развитие навыков и умений межкультурного общения.

Задачи:

- 1) Обеспечить практическую подготовку студентов к использованию немецкого языка в будущей профессиональной деятельности.
- 2) Развить компетентность студентов в межкультурной коммуникации.
- 3) Обучить студентов правильному оформлению деловых документов и составлению всякого рода деловой корреспонденции
- 4) Повысить уровень владения немецким языком в сфере туризма в устной и письменной форме.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Профессиональная коммуникация на немецком языке в области туризма» входит в вариативную часть дисциплин по выбору учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-9 – педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;

ПК-10 - способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные формы приветствий и прощаний, обращения в вежливой форме и на «ты», речевых формул и клише начала и завершения публичных выступлений;
- правила поведения на собеседовании;
- правила оформления деловых бумаг;
- правила создания и редактирования деловых бумаг на немецком языке.

Уметь:

- оформлять документацию для устройства на работу;
- составлять деловую корреспонденцию в области экономики и внешней торговли;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации;
- осуществлять презентацию фирмы или профессионально ориентированного продукта.

Владеть:

- навыками письменного и устного делового общения (навыками выражения своих мыслей и мнения в деловом общении на иностранном языке; диалогической и монологической речью с использованием наиболее распространенных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального общения, владеть основами публичной речи (устное сообщение, доклад);
- навыками чтения текстов по широкому и узкому профилю специальности и извлечения необходимой информации из делового текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;
- навыками письма следующих видов речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография в табличной форме и в форме сообщения, заявление об устройстве на работу.

5. Виды учебной работы: практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр ОФО) и зачетом с оценкой (3

семестр ОФО; 2 семестр ЗФО).

**Аннотация программы
ФТД.В.01 «Когнитивная лингвистика»**

1. Общая трудоемкость составляет 2 з.е. (72 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: ознакомить магистрантов с методологией и методикой когнитивной парадигмы научно-лингвистического знания с присущей ей системой понятий и терминологией, а также систематизировать и обобщить современные идеи и принципы, которые объединены под общим понятием когнитивно-ориентированных лингвистических концепций.

Задачи:

- ознакомить с общетеоретическим представлением о соотношении языка и мышления;
- определить место лингвистики в ряду дисциплин, относимых к когнитивной науке;
- ознакомить магистрантов с основными направлениями лингвокогнитивистики;
- ознакомить с методами лингвокогнитивного исследования;
- сформировать навыки лингвокогнитивного анализа.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина ФТД.В.01 «Основы когнитивной лингвистики» входит в состав факультативных дисциплин учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 - способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии;

ПК-1 - владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- современные школы и направления лингвокогнитивных исследований;
- методологическую основу и методы лингвокогнитивных исследований;
- понятийный и терминологический аппарат когнитивной лингвистики.

Уметь:

- исследовать языковые структуры и выполнять анализ дискурса в лингвокогнитивном аспекте;
- устанавливать закономерности функционирования языковых и речевых структур с точки зрения когнитивной лингвистики с изложением аргументированных выводов.

Владеть: методологией и методикой лингвокогнитивного анализа.

5. Виды учебной работы: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (1 семестр ОФО/ЗФО).

**Аннотация программы
ФТД.В.02 «Основы социолингвистики»**

1. Общая трудоемкость составляет 2 з.е. (72 ч.)

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель: изучение основ социолингвистики, рассматривающей обусловленность функционирования языка социальными факторами, к которым, в первую очередь, относятся особенности общественной и культурной жизни людей, а также конкретные условия коммуникации.

Основная задача курса связана с овладением содержанием базовых понятий, сущности и функций языка как средства общения, социолингвистической типологией языковых форм, понятий языковой политики, языковой ситуации, языковых контактов, влияния общественных факторов на развитие языка и др.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Основы социолингвистики» входит в состав факультативных дисциплин учебного плана магистратуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 - способность демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии;

ПК-1 - владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах; в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- содержание базовых понятий сущности и функций языка как средства общения;
- понятийный аппарат социолингвистики;
- особенности проведения социолингвистических исследований;
- сущность проблемы взаимоотношений языка и социума;
- языковую таксономию (классификацию) и формы существования языка;
- соотношение стихийных и сознательных факторов в эволюции языка;
- проблемы и инструменты языковой политики.

Уметь:

- анализировать в общих чертах основные социолингвистические явления и процессы;
- разрабатывать на основе собранных социолингвистических данных языковую политику;
- применять методы социолингвистических исследований при решении конкретных прикладных задач;
- вести самостоятельную работу в данной области лингвистики.

Владеть:

- методологией и методикой лингвокогнитивного анализа;

5. Виды учебной работы: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

6. Изучение дисциплины заканчивается зачетом (2 семестр ОФО/ЗФО).

4.4 Аннотации программ практик и организации научно-исследовательской работы студентов

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 «Филология» в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Учебная практика проводится в форме практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы магистра и является обязательной.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики предусмотрены в ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО в объеме 48 зачетных единиц трудоемкости, что составляет 26 недель в целом.

Программы практик представлены в **приложении 4**.

Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации представлены в пункте 6.2

Аннотация программы

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (переводческая)

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 з.е. (2нед. 108 ч.)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целью переводческой практики является развитие профессиональных знаний и компетенций у студентов в сфере избранного направления, обеспечение непосредственной связи обучения с производством, совершенствование навыков магистрантов в области устного и письменного перевода. Магистранты должны овладеть системой профессиональных умений в процессе переводческой практики.

Задачи:

1. Выполнение функций участника и посредника в процессе осуществления межкультурной коммуникации.
2. Использование видов, приемов и технологий перевода с учетом характера переводимого текста и условий осуществления его перевода для достижения максимального коммуникативного эффекта.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:

Переводческая практика в системе учебного плана является частью «Б2. Практики и научно-исследовательская работа».

4. Требования к результатам производственной практики:

Прохождение производственной практики направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-10 - способность к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля;

ПК-11 - готовность к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;

ПК-12 - владение навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров;

В результате производственной практики студент должен:

знать: способы построения стратегии переводческого процесса, особенности перевода текстов различных стилей и жанров;

уметь: пользоваться специальными словарями и отраслевыми справочниками; осуществлять устный последовательный перевод;

владеть: навыками решения основных переводческих проблем; навыками осуществления устного и письменного двустороннего перевода с использованием основных способов и приемов достижения смысловой, стилистической и грамматической адекватности.

5. Тип производственной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

6. Место и время проведения производственной практики: местом проведения научно-педагогической практики выступает кафедра немецкой филологии.

Время проведения: II семестр

7. Виды производственной работы на производственной практике:

- работа с информационными, справочными, реферативными изданиями по теме магистерской диссертации;
- консультации с научным руководителем по вопросам обработки научных данных, полученных в ходе проведенного эмпирического исследования, и их интерпретации;
- обработка и интерпретация полученных научных данных;
- подготовка и написание тезисов научного доклада по теме магистерской диссертации для выступления на конференции молодых ученых;
- оформление результатов научно-исследовательской работы в формате выпускной квалификационной работы и их презентация в виде доклада на научной студенческой конференции;
- подготовка отчетных документов по итогам научно-педагогической деятельности.

8. Аттестация по переводческой практике выполняется в I семестре.

Форма аттестации: отчет

Аннотация программы

Б2.В.02 (Н) Научно-исследовательская работа

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 з.е. (6 нед.324 ч.)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целью научно-исследовательской работы является развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам; умений объективной оценки научной информации; умение выступать публично на конференциях

Задачи:

1. Дать представление о состоянии методологических проблем в современной филологии;
2. Сформировать понятие о специфике различных течений в языкознании и логике развития научных направлений;
3. Научить публичному изложению результатов научной работы;
4. Систематизировать базовый терминологический аппарат современной лингвистики.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:

НИР является частью «Б2. Практики и научно-исследовательская работа».

4. Требования к результатам производственной практики:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

ПК-3 - владение навыками подготовки и редактирования научных публикаций;

ПК-4 - владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

ПК-6 - владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию

ПК-8 - готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками;

ПК-13 – способность рационально использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы для образовательной деятельности, выполнения научных исследований и проектных разработок в соответствии с направленностью (профилем) магистерской программы.

В результате производственной практики студент должен:

знать: явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования;

проблематику современной филологии, а также методы и приемы изучения и описания языка.

уметь: применять полученные знания по истории, теории филологии или других дисциплин, а также при решении прикладных задач в профессиональной деятельности.

владеть: методологией и методикой филологического анализа; навыками публичного выступления.

5. Тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

6. Место и время проведения производственной практики: кафедра немецкой филологии.

Время проведения: рассредоточенное

7. Виды производственной работы на производственной практике:

- работа с информационными, справочными, реферативными изданиями по теме магистерской диссертации;
- консультации с научным руководителем по вопросам обработки научных данных, полученных в ходе проведенного эмпирического исследования и их интерпретации;
- обработка и интерпретация полученных научных данных;
- подготовка и написание тезисов научного доклада или статьи по теме магистерской

диссертации;

- оформление результатов научно-исследовательской работы в формате выпускной квалификационной работы и их презентация на защите.

8. Аттестация по практике выполняется в 1, 2 семестрах.

Форма аттестации: отчет

Аннотация программы

Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-педагогическая)

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 з.е. (8 нед. 432ч.)

2. Цели и задачи производственной практики:

Цель закрепление и углубление знаний обучающихся по основным дисциплинам магистерской программы, их взаимосвязям с педагогикой; приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной педагогической деятельности; изучение теоретических и практических основ по методике преподавания; оформление и представление научно-методической работы, и приобретение практических навыков педагогической деятельности.

Задачи:

1. приобретение теоретических и практических знаний, умений, навыков по методике преподавания с использованием новых информационных технологий;
2. проведение анализа научной, научно-методической литературы;
3. проведение учебных занятий в ВУЗе, получение практических навыков создания учебных пособий;
4. оформление результатов научно-педагогического исследования; публичное представление результатов научно- педагогического практики.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-педагогическая) является частью «Б2. Практики и научно-исследовательская работа».

4. Требования к результатам производственной практики:

Прохождение производственной практики направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-5 – владение навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

ПК-6 – владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;

ПК-7 – рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам;

ПК-9 - педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;

ПК-15 – способность организовать работу профессионального коллектива, поддерживать эффективные взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда.

В результате производственной практики студент должен:

знать: содержание и структуру учебных планов и программ по иностранному языку; новые технологии преподавания иностранного языка;

уметь: самостоятельно вести научно-педагогической работу с использованием полученных знаний для решения профессиональных задач; разработать учебно-методические материалы;

владеть: Навыками организации и проведения учебных занятий, семинаров.

5. Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и

опыта профессиональной деятельности.

6. Место и время проведения производственной практики: местом проведения научно-педагогической практики выступает кафедра немецкой филологии.

Время проведения: III семестр.

7. Виды производственной работы на производственной практике:

- работа с информационными, справочными, реферативными изданиями по теме магистерской диссертации;
- консультации с научным руководителем по вопросам обработки научных данных, полученных в ходе проведенного эмпирического исследования, и их интерпретации;
- обработка и интерпретация полученных научных данных;
- подготовка и написание тезисов научного доклада по теме магистерской диссертации для выступления на конференции молодых ученых;
- оформление результатов научно-исследовательской работы в формате выпускной квалификационной работы и их презентация в виде доклада на научной студенческой конференции;
- подготовка отчетных документов по итогам научно-педагогической деятельности.

8. Аттестация по производственной практике выполняется во 2 семестре.

Форма аттестации: отчет.

Аннотация программы производственной

Б2.В.04(П) Практика по получению профессиональных умений и навыков (научно-исследовательская)

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 з.е. (8 нед., 432 ч.)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целью научно-исследовательской практики является овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы, формирование у них профессионального мировоззрения в области филологии, проведение магистрантом научного исследования по избранной и утвержденной на заседании кафедры тематике в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию научно-исследовательской работы.

Задачи:

1. дать представление о современном состоянии методологических проблем языковедения;
2. сформировать понятие о специфике различных течений в языкознании и логике развития научных направлений;
3. обобщить знания, полученные в области лингвистики;
4. систематизировать базовый терминологический аппарат современной лингвистики.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:

Научно-исследовательская практика является частью «Б2. Практики и научно-исследовательская работа».

4. Требования к результатам производственной практики:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

ПК-2 - владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности;

ПК-3 - владение навыками подготовки и редактирования научных публикаций;

ПК-4 - владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

ПК-8 - готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками;

ПК-14 - способность соблюдать требования экологической и информационной безопасности при выполнении задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем магистерской программы.

В результате производственной практики студент должен:

знать: явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования;

проблематику современной филологии, а также методы и приемы изучения и описания языка.

уметь: применять полученные знания по истории, теории филологии или других дисциплин, а также при решении прикладных задач в профессиональной деятельности.

владеть: методологией и методикой филологического анализа; базовыми навыками анализа и синтеза языковых явлений

5. Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

6. Место и время проведения учебной практики выступает кафедра немецкой филологии.

Время проведения: IV семестр

7. Виды производственной работы на учебной практике:

- работа с информационными, справочными, реферативными изданиями по теме магистерской диссертации;

- консультации с научным руководителем по вопросам обработки научных данных, полученных в ходе проведенного эмпирического исследования, и их интерпретации;

- обработка и интерпретация полученных научных данных;

- подготовка и написание тезисов научного доклада по теме магистерской диссертации для выступления на конференции молодых ученых;

- оформление результатов научно-исследовательской работы в формате выпускной квалификационной работы и их презентация в виде доклада на научной студенческой конференции;

- подготовка отчетных документов по итогам научно-исследовательской деятельности.

8. Аттестация по производственной практике выполняется в 4 семестре

Форма аттестации: отчет.

Аннотация программы производственной Б2.В.05 (Пд) Преддипломной практики

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 з.е. (8 нед., 432 ч.)

2. Цели и задачи преддипломной практики:

Целью преддипломной практики является применение магистрантами основных приёмов ведения научно-исследовательской работы в процессе написания магистерской работы.

Задачи:

1. Завершение написания магистерской работы

2. Подготовка к защите магистерской работы.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО:

Преддипломная практика является частью «Б2. Практики и научно-исследовательская работа».

4. Требования к результатам преддипломной практики:

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - владение навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

ПК-2 - владение навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности;

В результате преддипломной практики студент должен:

знать: явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования;

проблематику современной филологии, а также методы и приемы изучения и описания языка.

уметь: применять полученные знания по истории, теории филологии и других дисциплин, а

также при решении прикладных задач в профессиональной деятельности.

владеть: методологией и методикой филологического анализа; базовыми навыками анализа и синтеза языковых явлений

5. Место и время проведения преддипломной практики: Местом проведения производственной практики выступает кафедра немецкой филологии.

Время проведения: IV семестр

6. Аттестация по преддипломной практике выполняется в 6 семестре

Форма аттестации: отчет.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО университета формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации, составляет 88 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 70 процентов, составляет 100 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу при требовании соответствующего ФГОС ВО для академической ОПОП не менее 80 процентов, составляет 88 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу при требовании соответствующего ФГОС ВО для академической ОПОП не менее 5 процентов, составляет 12 процентов (**приложение 9**).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры данной направленности (профиля) осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, заведующей кафедрой немецкой филологии, доктором филологических наук, профессором Долгополовой Л.А., осуществляющей самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеющей ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющей ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (**приложение 10**).

Кадровое обеспечение образовательного процесса по образовательной программе магистратуры отображается в **приложении 8**.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным

планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам дисциплин (модулей).

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости)).

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом минимум к одной электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации (Официальный сайт КИПУ имени Февзи Якубова: <http://kipu-rc.ru>, ЭИОС: <http://st.kipu-rc.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета eios@kipu-rc.ru обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий студентами, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между

участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

Имеется библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Доступ к сети Интернет имеют 100 % компьютерных рабочих мест. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ 100 процентов обучающихся по программе бакалавриата. Образовательная организация высшего образования обеспечивает возможность индивидуального неограниченного доступа каждого обучающегося к содержимому электронно-библиотечной системы из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Электронная библиотека университета, включающая в себя доступы к ресурсам, виртуальные услуги и информационные материалы формируется на едином портале Научно-технической библиотеки <http://www.cepulib.ru/index.php/ru/>. На сайте библиотеки сформирована система «Единого поискового окна», которая объединяет поиск по собственным и внешним ресурсам Научно-технической библиотеки.

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-информационным ресурсам научно-технической библиотеки (НТБ) КИПУ (<http://www.cepulib.ru/index.php/ru/>) из любой точки сети

«Интернет» содержащим в себе: ресурсы электронно-библиотечных систем, электронных библиотек, современных профессиональных баз данных и информационно-справочных систем:

- Национальная электронная библиотека – федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru/>);
- ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>);
- ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>);
- информационно-образовательная система «Росметод» (<http://rosmetod.ru>).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 25 экземпляров каждого из изданий основной и дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся.

Обучающимся обеспечен одновременный неограниченный доступ (удаленный доступ) всем обучающимся к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде университета, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы в соответствии с нормативом ФГОС ВО.

5.3. Материально-техническое обеспечение

С учетом требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой в виде специальных помещений, включающих учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий

семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются необходимые наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя специально оборудованные аудитории, оснащенные современным оборудованием и приборами, позволяющим проводить лабораторные работы по следующим дисциплинам: Информационные системы в экономике, Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности.

Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам дисциплин (модулей).

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости)).

Санитарно-техническое состояние зданий и сооружений, а также условия эксплуатации соответствуют нормативам государственного санитарного надзора.

Материально-техническая база для реализации ОПОП ВО соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, на что имеется заключение о соответствии объекта обязательным требованиям пожарной безопасности.

По различным профильным дисциплинам используются следующие компьютерные программы:

Open Office. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>

doPDF. Бесплатная программа. Режим доступа: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip. Бесплатная программа. Режим доступа: <https://freecommander.com/ru>

Пакеты прикладных программ:

Операционная система Windows 10

Специальное профессиональное программное обеспечение

«Норд Мастер + Норд Клиент», №2015059.

Площадь научно-технической библиотеки ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова составляет 970,5 м². В состав библиотеки входит научный, студенческий отделы и абонемент художественной литературы.

В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова функционируют три пункта питания в виде буфетов и столовых. В состав материально-технической базы университета относится спортивный корпус с несколькими спортивными залами (тренажерный, гимнастический и др.), комнатами для интеллектуальных игр, кабинетами для теоретической подготовки.

Учебно-воспитательный процесс обеспечен аудиторным фондом, административными и вспомогательными помещениями.

Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

В университете созданы условия для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, информация о которых размещена на сайте образовательной организации в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённостью образовательного процесса. Разработана версия сайта для слабовидящих. Путь следования к университету от остановки пассажирского транспорта составляет 300 м, время движения 7 мин., имеет место наличие выделенного от проезжей части регулируемого пешеходного пути. Перепады высоты на пути (входы в здание и в самом здании) для лиц с ОВЗ и (или) инвалидов обустроены пандусами. Ширина дверных проёмов коридоров и аудиторией позволяет проезд инвалидных колясок. В 1 корпусе университета установлены и работают три лифта. Вне учебного пространства имеется доступ к интернету, в холле 1 этажа имеется «бегущая строка», на которой представлена необходимая для обучающихся информация. В университете ведётся специализированный учёт инвалидов и (или) лиц с ОВЗ на этапах их поступления, обучения и трудоустройства. Проводится сопровождение вступительных испытаний в образовательной организации для абитуриентов-инвалидов.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов проводится с учётом их физических возможностей и состояния в устной или письменной форме. Учебные аудитории оснащены мультимедийными досками для индивидуальных и групповых работ. Университет оказывает содействие трудоустройству выпускников-инвалидов. В период распределения уделяется особое внимание инвалидам. При наличии вакансии, первоочередной приоритет имеют инвалиды, им предлагаются места в соответствии с их физическими возможностями.

ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова располагает необходимой базой для обеспечения необходимых условий питания и для качественного и своевременного медицинского обслуживания обучающихся.

5.4. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников

В КИПУ имени Февзи Якубова создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Организация воспитательной деятельности в университете ведётся в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Концепцией социально-воспитательной работы КИПУ имени Февзи Якубова;
- Положением о студенческом Совете КИПУ имени Февзи Якубова и иными организационными документами университета.

В университете проводится системная работа по реализации молодежной политики и воспитательной работы, эффективно действует организационная структура воспитательного процесса при активном участии Студенческого совета и других студенческих объединений.

В организации воспитательной и внеучебной работы на факультетах непосредственно участвуют декан факультета, заместители декана и кураторы учебных групп. Воспитательная и внеучебная работа ведется в тесном сотрудничестве с органами студенческого самоуправления - Студенческими советами.

Воспитательная деятельность в университете осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу и систему внеучебной работы.

Воспитательная деятельность в КИПУ имени Февзи Якубова осуществляется в следующих направлениях:

- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Творческое воспитание;
- Культурно-нравственное воспитание;
- Студенческое самоуправление;
- Социальное взаимодействие;
- Психологическое воспитание;
- Физическое воспитание.

Внеучебная общекультурная работа в университете организована по ряду направлений:

1) по направлению «Гражданско-патриотическое воспитание» организуются и проводятся митинги и праздничные массовые мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы; дню космонавтики и т.д. Проводятся открытые лекционные, военно-спортивные игры, организованы кинопоказы.

2) по направлению «Творческое воспитание» осуществляется реализация творческих способностей обучающихся в творческих коллективах, осуществляющих свою деятельность в КИПУ имени Февзи Якубова: в настоящее время в университете работают клубы по интересам, созданы и успешно функционируют творческие коллективы: студенческий театр, смешанный хор, оркестр крымскотатарских народных инструментов, вокальный ансамбль «Тан-йылдызы», ансамбль скрипачей «Сельсебиль», народный хореографический ансамбль «Учан-Су», оркестр духовых инструментов «Джаз-бэнд» и др.

3) по направлению «Культурно-нравственное воспитание» значительный вклад в воспитательную работу вносит Научно-техническая библиотека университета.

4) по направлению «Социальное взаимодействие» осуществляется участие обучающихся КИПУ имени Февзи Якубова в волонтерских отрядах и ежегодных акциях и молодежных проектах. и т.д.

5) по направлению «Психологическое воспитание» ведется активная работа и осуществляется деятельность по следующим направлениям: психологическое просвещение; комплексная работа по социально-психологической адаптации студентов-первокурсников; психологическая диагностика; групповая тренинговая работа; психологическое консультирование и коррекция.

6) по направлению «Физическое воспитание» организуются и проводятся шахматные турниры, соревнования по армрестлингу и др.

В университете формируют культурно-эстетическую среду и прививают студентам основы корпоративной культуры. Этому способствует тот факт, что основные торжественные события и праздники в университете сопровождаются организацией и проведением массовых

мероприятий. На базе научно-технической библиотеки регулярно проводятся книжные выставки, обзорные лекционные, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений.

Важную роль в общекультурном развитии обучающихся университета отведена Первичной профсоюзной организация обучающихся КИПУ имени Февзи Якубова, которая объединяет обучающихся университета для реализации задач, поставленных перед ней. К таким задачам относятся – защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза; обеспечение членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, заключение коллективного договора и его реализации, оказание материальной, консультационной помощи членам профсоюза, осуществление общественного контроля за работой комплекса питания и др.

Особое значение в КИПУ имени Февзи Якубова придается развитию студенческого самоуправления, в котором важную роль играет Студенческий совет КИПУ имени Февзи Якубова. Представители Студсовета есть на каждом факультете, в каждой общежитии и в каждой академической группе.

Важную роль в воспитательном процессе играют традиционные массовые мероприятия, проводимые университетом для формирования и развитие корпоративной культуры: «День первокурсника»; «День факультета»; «День знаний»; «Мисс КИПУ имени Февзи Якубова» и т.д.

Большое значение в воспитательной работе имеет деятельность Музея истории университета. Здесь можно познакомиться с историей и традициями университета, многое узнать о выдающихся людях, непосредственно участвующих во многих событиях: ветеранах Великой Отечественной войны, передовиках производства, выпускниках университета.

Для отдыха и занятий спортом обучающимся и сотрудникам университета предоставляется возможность посещения спортивных объектов, в числе которых: спортивный комплекс КИПУ имени Февзи Якубова, тренажерные залы, база отдыха и иные элементы спортивной инфраструктуры (спортивные площадки, стадион, шахматный и бильярдный клубы).

В университете создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета. Активно в этом направлении используются социальные сети. Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах факультета. Кураторы групп и заместители деканов знакомят обучающихся с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие.

Большое внимание в университете уделяется научно-исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. В университете работают научные кружки. Ежегодно на базе университета проводятся Международные конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по специальностям и конкурсы дипломных и научных работ. Результаты научных исследований студентов находят свое отражение в курсовых, дипломных, индивидуальных работах, научных статьях и проектах. Тезисы докладов студенческих конференций публикуются в университетском сборнике материалов конференций «Ключ к будущей профессии». Ежегодно студенты активно участвуют в республиканских, всероссийских, международных, университетских и межвузовских научных конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы, занимая ежегодно призовые места и получая стипендии.

В 2019 году в целом по кафедре к выполнению научных исследований и научно-исследовательской учебной работы были привлечены 30 обучающихся. В отчетном году по результатам НИР студентами университета было сделано 42 доклада на научных и научно-

практических конференциях различного уровня, в том числе, на всероссийских и региональных конференциях; опубликовано 42 научных работ.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с требованиями 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.1. Фонды оценочных средств по проведению промежуточной аттестации обучающихся

Фонды оценочных средств и конкретные формы, и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических пособиях и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» по профилю подготовки «Наименование профиля», включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы согласно п.п. 4.7.1 п. 4.7 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет»;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания согласно п.п. 4.7.2 п. 4.7 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет»;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы согласно п.п. 4.7.3 п. 4.7 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет»;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций согласно в п.п. 4.7.4 п. 4.7 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет».

6.2. Фонды оценочных средств по проведению государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену соответствуют положению о государственной итоговой аттестации выпускников университета.

Целью проведения ГИА по направлению подготовки является выполнение комплексной оценки полученных за период обучения теоретических знаний и практические навыки выпускника в соответствии с профилем направления подготовки.

Перечень тем, по которым готовятся и защищаются выпускные квалификационные работы выпускниками по данному профилю (специализации) направления подготовки:

- Рекламные слоганы в немецко- и англоязычном пространстве: лингвопрагматический аспект

- Проблема знания в трагедии Гёте «Фауст»

- Лексико-грамматические особенности СМС-сообщений немецкого языка

- Лексика рекламы автомобилей в немецкоязычных государствах: семантика и функционирование;

- Немецкие поселения Крыма и Тамани: способы образования топонимов;

- Лингвокультурологические особенности немецкого языка в Швейцарии;

- Жанровые особенности романа Новалиса «Генрих фон Офтердинген»;

- Специфика функционирования немецкого языка в Австрии;

- Образ Маргариты в трагедии Гёте «Фауст».

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации в ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении

7. Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова действует Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова», которое определяет порядок организации и проведения анкетирования обучающихся по вопросам оценки качества образовательного процесса в университете. Одной из основных целей опроса является повышение качества и эффективности образовательного процесса.

Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворённости выбором специальности, факультета, университета;

– показатель удовлетворённости условиями обучения;

– показатель удовлетворённости качеством обучения

– показатель удовлетворённости результатами обучения.

Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворённости системой менеджмента университета;

– показатель удовлетворённости системой информирования;

– показатель удовлетворённости условиями работы.

Оценка удовлетворённости работодателей и представителей баз практик осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников;

– показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;

– показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.